

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด
ว่าด้วยการทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินของสหกรณ์ พ.ศ. 2547

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 2 (16) ข้อ 79 (8), (17) และข้อ 107 (12) เพื่อให้
 การทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินของสหกรณ์เป็นไปอย่างมีระเบียบ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานของ
 สหกรณ์ที่จะยังประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 16
 มิถุนายน 2547 จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินของสหกรณ์ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการทำการต่าง ๆ
 เกี่ยวกับทรัพย์สินของสหกรณ์ พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ให้ถือใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน
 ของสหกรณ์ พ.ศ. 2537 ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2537 รวมถึงบรรดามติคณะกรรมการ ประกาศ
 และข้อกำหนดอื่นใดที่มีอยู่ก่อนวันใช้ระเบียบนี้ซึ่งมีข้อกำหนดขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1

การลงทุนในทรัพย์สิน

ข้อ 4 การลงทุนในทรัพย์สินที่มีมูลค่าหรือราคาตั้งแต่หนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินห้าแสนบาท
 ให้ฝ่ายจัดการทำเป็นโครงการเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

สำหรับการลงทุนในทรัพย์สินที่มีมูลค่าหรือราคาเกินกว่าที่ระบุไว้ในวรรคแรก ให้ฝ่ายจัดการทำเป็น
 โครงการเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

การลงทุนในวรรคแรกและวรรคสอง สหกรณ์จะต้องดำเนินการภายใต้แผนงานงบประมาณของ
 สหกรณ์ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่แล้ว

ข้อ 5 สหกรณ์อาจขอความช่วยเหลือจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ในการจัดทำโครงการก็ได้

หมวด 2

การซื้อ เช่าซื้อทรัพย์สิน

ข้อ 6 การซื้อ เช่าซื้อทรัพย์สิน ต้องกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีหรือสหกรณ์
 มีเงินที่จะจัดซื้อหรือเช่าซื้อทรัพย์สินนั้น ๆ

ข้อ 7 การซื้อ เช่าซื้อทรัพย์สินจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์จะได้รับ ตลอดจนการบำรุงรักษาด้วย

ข้อ 8 การซื้อหรือเช่าซื้อทรัพย์สินควรมีการเปรียบเทียบราคาและต่อรองราคา เพื่อให้ได้ทรัพย์สินที่มี
 คุณภาพดี ราคาประหยัดอีกทั้งมีเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์

ข้อ 9 การซื้อหรือเช่าซื้อทรัพย์สินบางชนิด อาทิ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร รถยนต์ใช้แล้ว เป็นต้น
 ควรหารือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ (กองช่างหรือศูนย์ช่าง) เพื่อให้ช่วยประมาณราคาและตรวจสอบสภาพของ
 ทรัพย์สินนั้น ๆ

ข้อ 10 ในกรณีที่ต้องมีการทำสัญญา สหกรณ์อาจหาหรือกรมส่งเสริมสหกรณ์ (งานนิติการ) ก็ได้

ข้อ 11 ทรัพย์สินที่มีมูลค่าหรือราคาไม่เกินห้าหมื่นบาท ให้ประธาน รองประธาน เลขานุการ มีอำนาจ ในการจัดซื้อหรือเช่าซื้อโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 12 ทรัพย์สินที่มีมูลค่าหรือราคาเกินกว่าห้าหมื่นบาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจ ในการซื้อหรือเช่าซื้อ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการอย่างน้อย 3 คน เพื่อดำเนินการซื้อ หรือเช่าก็ได้

ในกรณีที่เป็นการซื้อหรือเช่าซื้อโดยคณะอนุกรรมการ ให้คณะกรรมการรายงานผลการซื้อ หรือผลการเช่าซื้อให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบในคราวการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ 13 ในการดำเนินการซื้อหรือเช่าซื้อทรัพย์สิน ให้คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ อย่างน้อย 3 คน เพื่อตรวจรับทรัพย์สินที่ซื้อหรือเช่าซื้อในแต่ละครั้ง

หมวด 3

การจ้างทำของ

ข้อ 14 การจ้างทำของให้นำข้อกำหนดในหมวด 2 ว่าด้วยการซื้อ เช่าซื้อทรัพย์สิน มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวดที่ 4

การเช่าอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 15 อสังหาริมทรัพย์ที่สหกรณ์จะทำการเช่า เนื่องจากมีเหตุจำเป็น คือ

15.1 อสังหาริมทรัพย์ที่สหกรณ์ไม่มีเป็นของตนเอง แต่มีความจำเป็นต้องมีไว้ใช้งานของสหกรณ์

15.2 อสังหาริมทรัพย์ชนิดเดียวกับที่สหกรณ์มีเป็นของตนเองอยู่แล้ว แต่ชำรุดเสียหายไม่คุ้มจะ ซ่อมแซม หรือมีความจำเป็นรีบด่วนไม่อาจรอการซ่อมแซมได้

15.3 อสังหาริมทรัพย์ชนิดเดียวกับที่สหกรณ์มีเป็นของตนเองอยู่แล้ว แต่ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงานของสหกรณ์

ข้อ 16 ในการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ให้ผู้มีอำนาจทำการต่อรอง รวมทั้งอาจสืบราคา เพื่อให้ได้เช่า อสังหาริมทรัพย์ในราคาถูกที่สุด หรือเพื่อประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์ เป็นสำคัญ

หากต้องมีการชำระค่าเช่าล่วงหน้าให้ทำหลักฐานการชำระค่าเช่าล่วงหน้าไว้ด้วย

ข้อ 17 อสังหาริมทรัพย์ที่สหกรณ์จะเช่าในอัตราค่าเช่าไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทต่อครั้ง หรือหนึ่งหมื่นบาทต่อปี และจะต้องไม่มีการชำระค่าเช่าล่วงหน้าเกินกว่าร้อยละยี่สิบของราคาเช่า รวมทั้งสหกรณ์มีความจำเป็นต้องเช่าเป็น ครั้งคราวไม่เกินหนึ่งปี ให้ผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจทำการเช่า โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 18 อสังหาริมทรัพย์ที่มีอัตราค่าเช่าและหรือการชำระค่าเช่าล่วงหน้าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 6 และมีระยะเวลาเช่าไม่เกินสามปี ไม่ว่าจะเป็นการเช่าคราวเดียวหรือหลายคราวติดต่อกันให้คณะกรรมการดำเนินการ เป็นผู้พิจารณาในการเช่า

ข้อ 19 หากมีความจำเป็นที่สหกรณ์จะต้องเช่าอสังหาริมทรัพย์ติดต่อกันเป็นเวลานานกว่าสามปีไม่ว่าจะเป็นสัญญาเช่าคราวเดียวหรือหลายคราว ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจในการเช่าแล้วให้เสนอที่ประชุมใหญ่ในคราวถัดไป

หมวด 5

การขายทรัพย์สิน

ข้อ 20 การขายทรัพย์สินต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์จะได้รับ เพื่อให้สอดคล้องข้อบังคับ ข้อ 110 ในกรณีการขายอสังหาริมทรัพย์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

ข้อ 21 การขายทรัพย์สินควรพิจารณาเปรียบเทียบราคาและต่อรองราคาเพื่อให้ได้ราคาสูงสุดหรือเงื่อนไขในการขายที่ดีที่สุด

ข้อ 22 การขายทรัพย์สินบางชนิด อาทิ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร รถยนต์ใช้แล้ว เป็นต้น ควรหารือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ (กองช่างหรือศูนย์ช่าง) เพื่อให้ช่วยประมาณการราคาของทรัพย์สินนั้น ๆ

ข้อ 23 ในกรณีที่ต้องมีการทำสัญญา สหกรณ์อาจหาหรือกรมส่งเสริมสหกรณ์ (งานนิติการ) ก็ได้

ข้อ 24 ทรัพย์สินที่มีราคาปัจจุบันไม่เกินห้าหมื่นบาท ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการขายโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 25 ทรัพย์สินใดที่มีราคาปัจจุบันเกินกว่าห้าหมื่นบาทขึ้นไป ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการในการขายซึ่งคณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย 3 คน เพื่อดำเนินการขายก็ได้

ในกรณีที่เป็นการขายโดยคณะกรรมการให้คณะกรรมการรายงานผลการขายให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบในคราวประชุมครั้งถัดไป

ข้อ 26 เงินที่ได้จากการขายทรัพย์สิน สหกรณ์ต้องถือเงินที่ได้จากการขายทรัพย์สินในส่วนที่เป็นกำไรจากการขายทรัพย์สินเป็นรายได้ และให้สหกรณ์นำเข้าสู่เงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการสหกรณ์

ข้อ 27 การขายทรัพย์สินของสหกรณ์ควรเปิดโอกาสให้สมาชิกก่อนผู้อื่น

หมวด 6

การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 28 อสังหาริมทรัพย์ที่สหกรณ์จะให้เช่า ได้แก่

28.1 อสังหาริมทรัพย์ที่สหกรณ์หมดความจำเป็นใช้งานทั้งชั่วคราวและตลอดไป

28.2 กรณีหมดความจำเป็นตลอดไป แต่สหกรณ์ยังมีได้จำหน่ายหรือยังหาผู้รับซื้อไม่ได้

ข้อ 29 ระยะเวลาที่จะให้เช่าต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่สหกรณ์มีได้ใช้อสังหาริมทรัพย์ นั้นอย่างแท้จริง ทั้งในสัญญาให้เช่าอาจจะระบุข้อความว่า “สหกรณ์มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่าได้ในทันที โดยมีต้องแจ้งล่วงหน้า และผู้เช่าจะต้องส่งมอบทรัพย์สินตามสัญญาเช่าคืนสหกรณ์ในสภาพเรียบร้อยทันที” ก็ได้

ข้อ 30 ในการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ สหกรณ์พึงกำหนดอัตราค่าเช่าในอัตราที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสหกรณ์มากที่สุด เช่น เกินกว่าค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินในช่วงเวลาเดียวกับที่ให้เช่าหรือสูงกว่าดอกเบี้ยการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์นั้น

ในการให้เช่าหากสามารถกำหนดให้มีการชำระค่าเช่าล่วงหน้าได้ให้ระบุไว้ในสัญญาเช่าด้วย

ข้อ 31 ในกรณีการให้เช่าที่มีระยะเวลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งติดต่อกันรวมไม่เกินหกเดือน และค่าเช่ารวมไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ให้ผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจให้เช่าแล้วให้เสนอรายละเอียดการให้เช่าให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ในคราวประชุมครั้งถัดไป

ข้อ 32 ในกรณีการให้เช่าที่มีระยะเวลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งติดต่อกันเกินกว่าหกเดือน แต่ไม่เกินสามปี หรือการเช่าที่มีค่าเช่าเกินกว่าหนึ่งหมื่นบาท ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจให้เช่า

ข้อ 33 กรณีการเช่าเกินสามปี ไม่ว่าจะครั้งเดียวหรือหลายครั้งติดต่อกันให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจในการให้เช่าแล้วเสนอที่ประชุมใหญ่ทราบในคราวการประชุมครั้งถัดไป

ให้ประธานกรรมการดำเนินการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2547



(นายปัญญา แก้วเหล็ก)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด