



(สำเนา)

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานหน่วยบริการ อำเภอชัยบาดาล พ.ศ. 2560

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ข้อ 79 (8) และข้อ 107 (13) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 60 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2560 จึงมีมติให้กำหนดระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานหน่วยบริการ อำเภอชัยบาดาล ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานหน่วยบริการ อำเภอชัยบาดาล พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ให้ถือใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง บุคคลที่สหกรณ์จ้างและแต่งตั้งตามคำสั่งให้ไปปฏิบัติงาน

หน่วยบริการ อำเภอชัยบาดาล ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“เงินค่าตอบแทน” หมายถึง เงินที่ได้รับจัดสรรจากที่ประชุมใหญ่

ข้อ 4 สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานหน่วยบริการ อำเภอชัยบาดาล ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

ข้อ 5 เงินค่าตอบแทนที่ได้รับตามระเบียบนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการ โดยคำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยบริการ อำเภอชัยบาดาล วันละไม่เกิน 3 คน คนละ 500 บาท ต่อวัน

ข้อ 6 การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อ 5 ให้ผู้เบิกเขียนรายงานการเดินทางไปปฏิบัติงานตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินเงินที่ได้รับจัดสรรจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

ข้อ 7 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 8 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) พัทธน์ วงศ์เกษม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัธน์ วงศ์เกษม)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด