



รับที่.....
วันที่.....
.....เจ้าหน้าที่

**บันทึกข้อความสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด**

วันที่.....

เรื่อง **ขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่**

เรียน **ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด**

สิ่งที่ส่งมาด้วย  สำเนาบัตรประชาชน  สำเนาทะเบียนบ้าน  อื่นๆ.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....

สมาชิกเลขทะเบียนที่.....สังกัดหน่วย / โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัดลพบุรี มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ดังนี้

ที่อยู่เดิม บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....

เปลี่ยนเป็น บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้แก่ข้าพเจ้าตามความประสงค์ด้วย

(ลายมือชื่อ).....

(.....) (ชื่อ/สกุล)

แจ้ง เจ้าหน้าที่ข้อมูลเพื่อตรวจสอบและแก้ไขรายการข้อมูลของสมาชิกผู้ขอ ให้ถูกต้องเรียบร้อยต่อไป

.....เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย

.....เจ้าหน้าที่ข้อมูล

เสนอ **ผู้จัดการ**

เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยและเจ้าหน้าที่ข้อมูลได้แก้ไขรายการและบันทึกข้อมูลในคอมพิวเตอร์ถูกต้องเรียบร้อย

ตามที่สมาชิกบันทึกร้องขอแล้ว จึงเห็นควรอนุญาต

.....เจ้าหน้าที่ธุรการ

...../...../.....

.....รองผู้จัดการกลุ่มอำนวยการ

...../...../.....

.....ผู้จัดการ

...../...../.....