

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการประนอมหนี้ พ.ศ.2563

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ข้อ 10 ข้อ 79 (8) และข้อ 107 (3) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563 ได้มีมติกำหนดระเบียบว่าด้วยการประนอมหนี้ พ.ศ. 2563 ไว้ดังนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการประนอมหนี้ พ.ศ.2563”
- ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการประนอมหนี้ พ.ศ. 2562 ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2562 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติหรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ถือใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“คณะอนุกรรมการประนอมหนี้” หมายถึง คณะอนุกรรมการประนอมหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานคณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 5. ให้มีคณะอนุกรรมการประนอมหนี้คณะหนึ่ง จำนวนไม่เกิน 5 คน โดยให้คณะกรรมการเงินกู้เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ข้อ 6. สมาชิกที่มีสิทธิขอประนอมหนี้ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกที่รับสภาพหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน
- (2) เป็นสมาชิกที่รับสภาพหนี้ของคู่สมรส หรือบุคคลในครอบครัว
- (3) เป็นสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการและได้รับเงินบำนาญต่ำกว่าอัตราเงินเดือนเดิมที่ได้รับ

- ข้อ 7. การยื่นขอประนอมหนี้ สมาชิกที่ประสงค์ขอประนอมหนี้จะต้องยื่นคำขอต่อสหกรณ์ โดยมีเอกสารดังนี้
- (1) แบบคำขอตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
 - (2) หนังสือรับรองเงินได้รายเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่าย
 - (3) เอกสารจำเป็นอื่นๆ ที่แสดงว่ามีภาระหนี้ที่ต้องรับสภาพ
- ข้อ 8. สหกรณ์จะรับคำขอประนอมหนี้ได้ไม่เกินวันที่ 2 ของเดือน (ถ้าเดือนใดตรงกับวันหยุดให้เลื่อนออกเป็นวันทำการวันแรก หากยื่นภายหลังให้ถือว่าเป็นคำขอประนอมหนี้ในเดือนถัดไป) โดยกำหนดวันประนอมหนี้ในคราวประชุมคณะกรรมการเงินกู้แล้วนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา
- ข้อ 9. สหกรณ์จะทำการปรับปรุงข้อมูลตามข้อตกลงในการประนอมหนี้ของสมาชิกรายนั้น เมื่อมีการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องเสร็จสมบูรณ์แล้ว

หมวด 2

หลักเกณฑ์การพิจารณา

- ข้อ 10. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กำหนดไว้ดังนี้
- (1) การขยาระยะเวลาการส่งชำระหนี้ได้ไม่เกินสองเท่าที่กำหนดในสัญญาเดิม
 - (2) กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ (1) ได้สหกรณ์อาจพิจารณาวางเงินกู้ใหม่ตามความเหมาะสม หรืออาจให้ออกจากการเป็นสมาชิกและรับกลับเข้ามาเป็นสมาชิกใหม่ และพิจารณาให้กู้โดยเงื่อนไขพิเศษ ตามที่คณะอนุกรรมการประนอมหนี้เห็นสมควร หรือ
 - (3) กรณีการอนุมัติให้กู้ตามข้อ (2) จะต้องจัดหาผู้ค้ำประกันเพิ่มขึ้นอีก 1 ราย
 - (4) หากไม่สามารถดำเนินการตาม (1) ได้ ให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งชำระหนี้ตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 11. ให้คณะอนุกรรมการประนอมหนี้เสนอรายงานผลการประนอมหนี้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อขอความเห็นชอบ

หมวด 3

สิทธิและการจำกัดสิทธิ

- ข้อ 12. สิทธิ
- (1) สิทธิกู้สามัญ สิทธิกู้พิเศษ ให้ได้รับสิทธิตามที่คณะอนุกรรมการประนอมหนี้ ได้กำหนดไว้ในวันประนอมหนี้ โดยสิทธิกู้จะต้องไม่เกินวงเงินกู้สูงสุดในขณะนั้น
 - (2) สมาชิกรายหนึ่งมีสิทธิได้รับการประนอมหนี้เพียง 1 ครั้ง
 - (3) ให้ได้รับสิทธิการกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินกรณีพิเศษได้ (กู้เงินปันผล) หากมีเงินได้รายเดือนเหลือตามเกณฑ์ที่จะได้รับสิทธิ
 - (4) ให้ได้รับสิทธิในการค้ำประกันสมาชิกรายอื่นได้ตามปกติ

ข้อ 13. การจำกัดสิทธิ

(1) สหกรณ์สงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืน หากสมาชิกรายใดมีดอกเบี้ยหรือเงินอื่นที่ค้างค้ำกับสหกรณ์

(2) สหกรณ์สงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินเพื่อเหตุฉุกเฉินทุกประเภท ยกเว้น สิทธิในการกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ตามข้อ 12 (3)

(3) สมาชิกที่ขอยกเลิกการประนอมหนี้ จะต้องเดินบัญชีให้เป็นปกติแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด จึงจะได้สิทธิการกู้เงินสามัญ หรือเงินกู้พิเศษในวงเงินกู้ใหม่

ข้อ 14. ให้ประธานกรรมการ มีอำนาจอนุมัติยกเลิกการประนอมหนี้ โดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการประนอมหนี้ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบ

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2563



(นายปัญญา แก้วเหล็ก)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด