

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด**  
**ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2562**

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 2 (14) ข้อ 27 (6) ข้อ 71 (3) ข้อ 79 (8) และข้อ 107 (9) เพื่อให้การใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ของสหกรณ์เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมอย่างแท้จริง ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 61 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 ได้มีมติกำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2562 ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2562”

ข้อ 2. ให้ถือใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ดังนี้

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2549 ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2549

(2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

(3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 และรวมถึงบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

|                     |         |   |
|---------------------|---------|---|
| “สหกรณ์”            | หมายถึง | สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด  |
| “สมาชิก”            | หมายถึง | สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด  |
| “คณะกรรมการ”        | หมายถึง | คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด                               |
| “ทุนสาธารณประโยชน์” | หมายถึง | เงินทุนซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ฯ จัดสรรไว้ตามข้อบังคับ ข้อ 27 (6) |

“หน่วยงาน” หมายถึง หน่วยงานดังต่อไปนี้

1. หน่วยตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด ว่าด้วยการสรรหากรรมการดำเนินการของสหกรณ์ หรือ
2. หน่วยงาน ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขึ้นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสหกรณ์ที่มีสมาชิกสังกัดอยู่
3. หน่วยงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์ให้จ่ายได้ ดังต่อไปนี้

5.1 จ่ายเพื่อการศึกษาหรือสนับสนุนทางการศึกษาหรือวัฒนธรรม ได้แก่ การก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารเรียน ห้องสมุด การจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษาหรือการเรียนการสอนโดยเฉพาะในสถานศึกษาที่ขาดแคลนสมควรได้รับความช่วยเหลือ

5.2 จ่ายเพื่อส่งเสริมหรือสนับสนุนในการอบรม การสัมมนา การค้นคว้า การวิจัย เพื่อการสหกรณ์ หรือการศึกษาทั่วไป

5.3 จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ในการบูรณะซ่อมแซมสถานที่ อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป ได้แก่ โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล ถนน สะพาน บ่อน้ำ สวนสาธารณะ

5.4 จ่ายเพื่อสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ได้แก่ อัคคีภัย ภัยน้ำท่วม ภัย หรือภัยที่เกิดจากธรรมชาติ

5.5 จ่ายเพื่อองค์กรการกุศลในเรื่องเกี่ยวกับการช่วยเหลือหรือพัฒนาสังคม ได้แก่ มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรเอกชนทั่วไป

5.6 จ่ายเพื่อการกีฬา

5.7 จ่ายเพื่อสมทบจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย หรือกิจกรรมงานแสดงมรดกชาติ

ให้คณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ตามวรรคก่อนให้เป็นไปตามข้อกำหนดหรือระเบียบนี้ และต้องให้เกิดความยุติธรรมโดยถือประโยชน์สูงสุดของมวลสมาชิก

ข้อ 6. การขอเงินทุนสาธารณประโยชน์ ให้ดำเนินการดังนี้

6.1 การขอเงินทุนสาธารณประโยชน์ ให้หน่วยงาน หรือสมาชิก หรือกรรมการประจำหน่วยที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์เสนอเรื่องต่อสหกรณ์โดยตรง

6.2 เรื่องราวที่ขอเงินทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้เสนอโครงการประกอบการพิจารณา ถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ให้แสดงรูปแบบและรายการให้ชัดเจน โดยให้ยื่นต่อสหกรณ์ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ 7. การพิจารณาให้เงินทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่ง ๆ ให้ถือความสำคัญตามลำดับ ดังนี้

7.1 เงินทุนสาธารณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ

7.2 เงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกทั้งหมด

7.3 เงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป

7.4 เงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกบางส่วน

นอกจากที่กล่าวแล้วข้างต้น การพิจารณาลำดับก่อนหลังให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ 8. การพิจารณาให้เงินทุนสาธารณประโยชน์ ให้พิจารณาเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้นเท่านั้น และเมื่อพิจารณาให้เงินทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใดในคราวหนึ่งไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้นเป็นอันยุติ

ข้อ 9. จำนวนวงเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ที่จะอนุมัติให้แก่หน่วยงานหนึ่ง ๆ ที่ยื่นขอมานั้นจะจ่ายได้คราวละไม่เกิน 5,000 บาท นอกจากการจ่ายเงินตามข้อ 5.2 ข้อ 5.6 และข้อ 5.7 ให้คำนวณจากจำนวนสมาชิกของแต่ละหน่วยงาน ( 1 – 2 ) เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นการเฉพาะราย

การจ่ายเงินตามข้อ 5.2 ข้อ 5.6 ข้อ 5.7 ให้คำนวณจากจำนวนสมาชิกของแต่ละหน่วยงาน ( 1 – 2 ) ในอัตรา 200.00 บาท ต่อสมาชิก 1 คน

ข้อ 10. สิทธิการขอเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานหนึ่งจะขอรับเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ตามข้อ 5.2 และ ข้อ 5.6 ได้ในปีทางบัญชีสหกรณ์ละหนึ่งครั้งเท่านั้น

ข้อ 11. มติของคณะกรรมการ ในการพิจารณาให้เงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ตามข้อ 7 และจำนวนวงเงินทุนในข้อ 9 ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในคราวนั้น ส่วนมติในการพิจารณาขยายวงเงินตามข้อ 9 ให้ถือคะแนนเสียงสามในสี่

ข้อ 12. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ ในการจ่ายเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ทุกราย ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกราย ดังนี้

12.1 ถ้าสหกรณ์จ่ายเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์ ในฐานะเป็นผู้จัดการอย่างใดอย่างหนึ่งเองต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำ หรือจัดซื้อโดยละเอียด

12.2 ถ้าสหกรณ์จ่ายเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์สมทบเพื่อการหนึ่งการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือมีอำนาจในการรับเงินนั้น ให้ออกหลักฐานการรับเงินจากสมาชิกโดยถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินไว้เป็นหลักฐานให้เรียบร้อย

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนา วงศ์เกษม)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด